

Menighedsrådsmøde

d. 13.11.2024

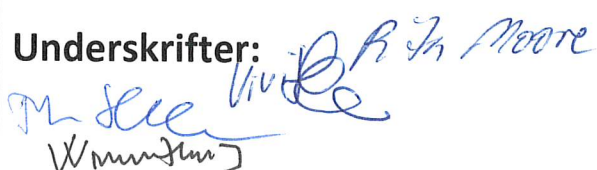
Vive-Hadsund sogn

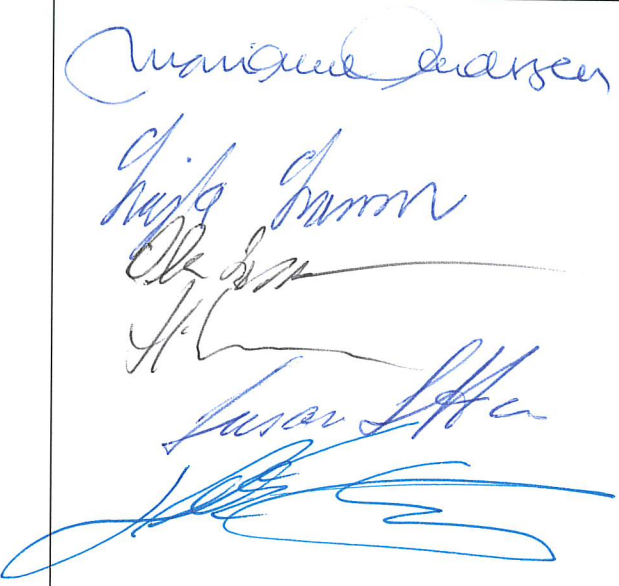
Menighedsråd

Punkt	Tekst	Referat
	Deltager virtuelt: Deltager fysisk: Afbud: Gæster:	Rita Moore, Hanne og Ole Lassen, Henrik Skov Madsen, Marianne Andersen, Susanne Schiøtz Hansen, Carsten Bøgh Pedersen, Winnie Huus, Vivi Harbo Christiansen, Lajla Larsen, og Thomas Sønderby Christensen Sekretær Hanne Westergaard. Kirkegårdsleder Pernille Nymann Kirkeværge har meldt senere ankomst. Næde ikke at komme. 3
1. Kl.19:00	Sang: Godkendelse af dagsorden	208 i Højskolesangbogen Godkendt med tilføjelse af punkt om behandling under punkt 2a
2a 19:15	Nyt fra det stående udvalg for præstegård, kirke og kirkegård samt fra Kirkeværgen	Notat udsendt forinden mødet- fra PKK <i>Punkt tilføjet:</i> Behandling af projekt vedrørende fugt- og vandindtrængning i Vive Præstegårds kælder modtaget af arkitekt, ingeniør og præstegårdskonsulent fra Aalborg Stift. CBP orienterer detaljeret om sagen. Provst Carsten Bøgh Pedersen, Sognepræst Winnie Huus, kirkegårdsleder og sekretær går ud. <i>Beslutning:</i> Vi sender projektforslaget til videre behandling i provstiet med anbefaling om at fremme projektet under forudsætning af, at der kommer en juridisk vurdering af licitationens lovlighed, og at den faglige vurdering fra stiftets præstegårdskonsulent godkender projektet som beskyttelse mod fugt/vandindtrængning. Orientering fra udvalget omkring varmen i Vive kirke. Der skal føres til referat: "Der er et dårligt ledningsnet i eltavlen. Dette har intet at gøre med fjernstyringen af varmen"

Punkt	Tekst	Referat
		<p>Elektriker kommer med et tilbud. Ønske fra KL om overblik ved projekt. Forundring udtrykt fra KL i forhold til ansvarsfordeling mellem kirkeværge og KL vedr. vandafledning kirkegården i Vive. Der kommer ny kirkeværge efter 1. dec. 2024.</p>
<p>2b 19:30</p>	<p>Nyt fra kirkegårdsleder:</p> <p>Nyt fra daglig leder:</p>	<p>Orientering om den personalemæssige situation på kirkegården. Der kan opstå akutte udfordringer ifm. vintertjenesten. Grandækningen er gået rigtig godt, og Vive er færdig i dag. Udfordringer med maskinellet, der er udtjent. Der er lagt ral og grus ud, og gange er omlagt til græs i Vive. Minilæsseren er nu rigget til, så den må køre på offentlig vej. Urnepladsen er færdig og blomsterudlægning er startet.</p> <p>Der er nu installeret elektronisk varmestyring via ChurchDesk i Hadsund kirke, og det fungerer upåklageligt (graf fremvises) Temperatur v. aktivitet i kirken er nu sat til 19 grader – udenfor aktivitet er den sat til 12 grader. Det kan nemt ændres.</p> <p>Den nye eltavle i Hadsund kirke opsættes efter planen mandag d. 9/12</p> <p>Har bøvl med at modtage mail fra regnskabsafd. v. Nordjyske Medier. Forsøgt løst via mailudbyder uden held.</p> <p>Al ferie i huset afvikles inden 31/12 På kirkegården er der udskudt ferie til 2025 Kontaktperson er orienteret og godkender</p> <p>Der er lavet ansøgning til Provstiet om 5% midler til barselsvikar (DKK 138.487,50) Skal der også laves i forhold til allerede afholdt udgifter vedr. vandproblemer i Præstegården?</p> <p>Hvem skal stille an/rydde op til det sociale arrangement d. 27/11? <i>Vagt til kirken er på plads, men ikke til huset.</i></p>

Punkt	Tekst	Referat
		<p><i>Et par forslag er oppe at vende. Festudvalget fortsætter søgningen.</i></p> <p>Reminder sendes ud (HW)</p> <p>Hvor mange billetter skal bestilles til Sidskolernes koncert d. 8/12? (Billetpris kr. 305,- incl. Gebyr) <i>4 personer fra MR – nye medlemmer inviteres</i></p>
<p>2c 19:50</p>	<p>Nyt fra kasserer: Godkendelse af endeligt budget 2025</p> <p>Godkendelse af kvartalsrapport 3. kvartal 2024</p>	<p>Budget godkendt og afleveret Årsbudget 2025 er blevet afleveret til Provstiet Budgettet er blevet påført tidsstempel: 11-11-2024 11:54</p> <p>Kasserer orienterer om situationen. Kvartalsrapporten godkendes og signeres af formand og kasserer. Der sendes materiale til Stiftet omkring forsikrings sagen fra sidste år, som vi ikke kan få noget svar på ved egen henvendelse.</p>
<p>2d 20:00</p>	<p>Nyt fra præsterne: Herunder nyt fra personalets dagligdag</p>	<p>Præsterne orienterer om det nye konfirmandhold og undervisningen. CBP orienterer om deltagelsen i Juletræsfesten 8/12 i Vive med forudgående Gudstjeneste</p> <p>WH: 1. søndag i Advent er under planlægning. Der er ledige opgaver: WB varetager prædiken HL og OL hjælper med bobler RM hjælper med læsningen MA hjælper med nadveruddeling SSH hjælper med ind- og udgangsbøn</p> <p>WH har modtaget ønske fra Bostedet om sangbøger og bibler. <i>Beslutning:</i> vi donerer ca. 15 stk. Højskolesangbøger af den tidligere udgave.</p> <p>CBP har tidligere lovet Bernadotttegården en ny mikrofon. HL ønsker ført til protokol, at vi skal donere den nu. Der skal muligvis et nyt lydanlæg til – det undersøges. <i>Beslutning:</i> Opgaven overgives til det nye MR og kasserer.</p>

Punkt	Tekst	Referat
2e 20:20	Nyt fra kontaktperson:	Ikke noget at tilføje
2f 20:25	Meddelelser fra formanden:	Liste udsendt
3	Oprettelse af Frivillighedskorps	RM orienterer om opstart af Frivillighedskorps. Interesserede kan henvende sig til Rita Moore.
4 20:30	Nyt fra Distriktsforeningen: DSUK: Tirsdagsklubben: Gospelkor: Kirkem. medarb. arrangementer:	Bestyrelsesmøde 21. november Lundbækmøde lørdag d. 25. januar 2025 Generalforsamling onsdag 5. marts 2025 Orientering fra Bestyrelsesmøde d. 4/11 2024 Årsmødet 2025 aftalt til d. 7/3 2025 Har rigtig meget gang i arrangementerne Mangler korleder – opstart udskudt Kører rigtig godt. PT. vildt mange til BabyBongo
5 21:00	Eventuelt: Kalender:	Onsdag den 27. november kl. 17.00 – socialt arrangement for gamle og nye MR samt ansatte med koncert i kirken kl. 19:30 – pårørende er velkomne. (Randers Kammerorkester og Andrea Pellegrini) Kaffe efterflg i Menighedscenter. Søndag den 1. december – Det nye Menighedsråd starter deres funktionsperiode. Bobler og kransekage i Hadsund kirke
	Underskrivelse af protokol	Underskrifter: 

Punkt	Tekst	Referat
		
6	Lukket mødedel fortsættes evt.	